



|                                   |                                  |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| <b>Intitulé de la formation :</b> | <b>ACTUALITE FISCALE 2-2 GAP</b> |
| <b>Date :</b>                     | <b>11 décembre 2025</b>          |
| <b>Formateur :</b>                | <b>Didier THEROND</b>            |
| <b>Organisme :</b>                | <b>LAWREA</b>                    |

|                                                                         |                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>Cycle :</b>                                                          | <b>FISCALE</b>                                                        |
| <b>Positionnement à l'entrée :</b><br>- <b>Public / niveau requis :</b> | <b>Experts-comptables, collaborateurs<br/>Professionnels du droit</b> |
| <b>Prérequis :</b>                                                      | <b>Aucun</b>                                                          |

**Objectif opérationnel :**

Appréhender les principales nouveautés fiscales issues de la jurisprudence, de la doctrine administrative et des textes de loi ou réglementaires ainsi que leurs conséquences pour les entreprises et les particuliers.

**Contenu de la formation :**

A venir



### **Moyens pédagogiques et techniques :**

Nous choisissons des formateurs expérimentés et des organismes de formations professionnels. Ils déterminent le contenu, la méthode et les outils de formation adaptés aux stagiaires.

Support pédagogique envoyé par mail deux jours au plus tard avant le jour de la formation.

### **Modalités de formation :**

- Formation en présentiel

### **Modalités de suivi et d'évaluation :**

- Feuilles de présence : signées par le formateur et par les stagiaires par demi-journée
- Evaluation : nos formations sont de courtes durées (maximum 1 jour), nos évaluations sont effectuées à froid par chaque stagiaire qui reçoit un lien par mail à l'issue de la formation
- Attestation individuelle de formation : téléchargeable par le stagiaire après qu'il est complété le quiz et le questionnaire de satisfaction.

### **Modalités d'organisation :**

- **Lieu** : Hôtel IBIS – 5/7 Bd Georges Pompidou – 05000 GAP
- **Durée** : 7 h
- **Horaire** : de 9h à 17h
- **Groupe** : 40 personnes au maximum
- **Modalité d'accès** : être adhérent à l'association et s'inscrire via le site internet
- **Délai d'accès** : inscription 10 jours avant la formation au minimum
- **Tarifs EC** : 300€ HT / 340€ TTC par personne
- **Tarifs professionnels du droit** : 340€HT / 408€TTC

### **Engagements :**

- Le donneur d'ordre s'engage à libérer le collaborateur inscrit à la formation à la date choisie
- Le stagiaire s'engage à être présent et à participer activement à la formation pour sa réussite et l'atteinte de l'objectif.
- En cas d'absence à la formation ou d'annulation effectuée 7 jours précédant le début du stage le montant des droits d'inscription resteront acquis à l'association.

### **Accessibilité :**

**Nos formations ont lieu dans des ERP en conformité pour l'accueil des PSH.**

**Merci de contacter notre référent handicap pour préparer une inclusion totale**

### **Conditions de déroulement :**

- Convocation : envoyée aux stagiaires, par mail, une semaine, précédant la formation

Centre d'Affaires le Concorde – 24 rue Lamartine – 38320 EYBENS Tél : 04 56 38 13 22 – Siret 323 374 843 00056  
contact@adeca.fr - www.adeca.fr

O.F. enregistré sous le n°82 38 01480 38 auprès de la préfecture A.R.A. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat  
Conformément au RGPD, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez d'un droit d'accès, d'interrogation, de modification et de suppression des informations qui vous concernent



- Règlement intérieur : nos formations peuvent avoir lieu dans différents bâtiments, les règlements intérieurs sont envoyés avec la convocation ou sont disponibles sur place.
- Restauration : pour nos formations organisées à la journée le repas est inclus.
- Parking : places de parking gratuites

#### Conditions générales de ventes :

Disponibles sur le site internet (<https://www.adeca.fr/informations/conditions-generales-de-vente/>)

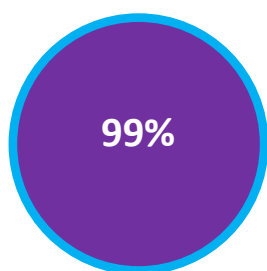
#### Contacts :

| Référents :    | Adresse mail     |
|----------------|------------------|
| Pédagogique    | contact@adeca.fr |
| Administratif  |                  |
| PSH - handicap |                  |

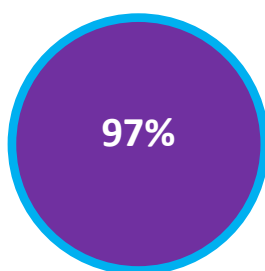
Nous vous remercions de préciser dans l'objet de votre mail le référent destinataire.

**Indicateurs de résultats** (en pourcentage) calculés sur la période de janvier à décembre 2024 :

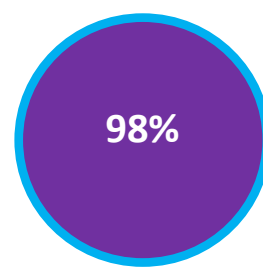
Nos stagiaires jugent que :



De nos formateurs ont une excellente ou bonne maîtrise de leur sujet.



La pertinence des exemples et cas pratiques aborder sont excellentes ou bonnes.



L'organisation de nos formations est excellente ou bonne.